|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Указ Президента Республики Беларусь 26.04.2010 № 200  Указ Президента Республики Беларусь 19.04.2012 № 197  Указ Президента Республики Беларусь 13.05.2013 № 219 |

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых управлением образования Волковысского районного исполнительного комитета по заявлениям граждан

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  административной  процедуры | Государственный  орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться | Документы и (или)  сведения, представляемые гражданином для осущест­вления административной процедуры\* | Размер платы,  взимаемой при  осуществлении  административной процедуры\*\* | Максимальный срок осуществления  административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении  административной процедуры |

| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.3. о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закреплённого за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилое помещение  свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, а также жилых помещений, принадлежащих несовершеннолетним)  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки – в случае наличия такого жилого помещения  предварительный договор приобретения жилого помещения, копии технического паспорта и документа, подтверждающего право собственности на приобретаемое жилое помещение, в котором будут проживать после совершения сделки несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний, - в случае приобретения законным представителем другого жилого помещения  договор, предусматривающий строительство жилого помещения, а также договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор найма жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда, в котором будет проживать несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок- сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний до окончания строительства и сдачи дома в эксплуатацию, - в случае отчуждения жилого помещения в связи со строительством другого жилого помещения  паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка- сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего - в случае отчуждения жилого помещения в связи с выездом на постоянное жительство за пределы Республики Беларусь  документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей  документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организа ций – 1 месяц | 6 месяцев |
| **ПЕРЕЧЕНЬ документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан**   |  |  | | --- | --- | | •справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета •информация, подтверждающая соответствие приобретаемого жилого помещения типовым потребительским качествам •документы, послужившие основанием для осуществления государственной регистрации запрета на отчуждение жилого помещения, – в отношении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семей собственников жилых помещений, признанные находящимися в социально опасном положении либо признанные нуждающимися в государственной защите, или жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей) •согласие на отчуждение жилого помещения законного представителя несовершеннолетнего, находящегося в детском интернатном учреждении, воспитывающегося в опекунской семье, приемной семье, детском доме семейного типа, – в отношении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семей собственников жилых помещений, признанные находящимися в социально опасном положении либо признанные нуждающимися в государственной защите, или жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей |  | | | | | | |
| 1.1.4. о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  кредитный договор – в случае обеспечения залогом кредитного договора | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**  **документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан**  •справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | | | | | |
| 4.1. Выдача акта обследования условий жизни кандидата в усыновители | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители  свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители – в случае усыновления ребенка лицом, состоящим в браке  письменное согласие одного из супругов на усыновление – в случае усыновления ребенка другим супругом  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители  справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители  сведения о доходе кандидата в усыновители за предшествующий усыновлению год  письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, – в случае его усыновления постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства  письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители, – в случае усыновления ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**  **документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан**  •сведения об отсутствии судимости у кандидата в усыновители; •сведения о том, лишался ли кандидат в усыновители родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным; •сведения о том, признавались ли дети кандидата в усыновители нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в усыновители от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей; •копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение или право владения и пользования жилым помещением кандидата в усыновители; •сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидата в усыновители; •справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета. | | | | | |
| 4.2. Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновлен ных детей | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  копия решения суда об усыновлении  копия приказа об отпуске - в случае использования усыновителем кратковременного отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 30 календарных дней | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | - |
| **Перечень документов, запрашиваемых государственным органом, которые гражданин имеет право предоставить самостоятельно:**   * Информация о месте нахождения братьев и сестер ребенка (если они имеются); * Выписка из лицевого счета или справка о составе семьи с места жительства усыновителей; | | | | | |
| 4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г. Волковыск, ул. Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)  автобиография кандидата в опекуны (попечители)  одна фотография заявителя размером 30х40 мм  медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители)  документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства)  письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) – в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие)  письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, – в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца или дополнительная либо временная защита или убежище в Республике Беларусь)  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке  письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечители), проживающих совместно с ним | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**  **документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан**   |  |  | | --- | --- | | •сведения о том, имеют ли кандидаты в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждались ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека •сведения о том, лишался ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным •сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей при необходимости •справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в опекуны (попечители) •справка о размере заработной платы (денежного довольствия) кандидата в опекуны (попечители) либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах за предшествующий установлению опеки (попечительства) год •копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение или право владения и пользования жилым помещением кандидата в опекуны (попечители) •сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидата в опекуны (попечители) •копия лицевого счета или справка о месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители) |  | | | | | | |
| 4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечителя)  копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному  копия кредитного договора – в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог  свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными**  **исполнительными и распорядительными органами при осуществлении**  **административных процедур по заявлению граждан**   |  |  | | --- | --- | | •копия лицевого счета или справка о месте жительства и составе семьи ребенка, подопечного |  | |  | | | | | | |
| 4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в приемные родители  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в приемные родители состоит в браке  медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в приемные родители, а также членов семьи кандидата в приемные родители  письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в приемные родители, проживающих совместно с ним, на передачу ребенка (детей)  сведения о доходе за предшествующий передаче ребенка (детей) в приемную семью год | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| **Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными**  **исполнительными и распорядительными органами при осуществлении**  **административных процедур по заявлению граждан**  •копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение или право владения и пользования жилым помещением кандидата в приемную семью •сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидатов в приемные родители •справки о месте работы, службы и занимаемой должности кандидатов в приемные родители •сведения о доходах кандидатов в приемные родители •сведения об отсутствии у кандидатов в приемные родители, а также проживающих совместно с ними совершеннолетних членов семьи судимости, а также о том, были ли осуждены кандидаты в приемные родители и проживающие совместно с ними совершеннолетние члены семьи за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления против человека •сведения о том, лишались ли кандидаты в приемные родители родительских прав, было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными •сведения о том, признавались ли дети кандидатов в приемные родители нуждающимися в государственной защите, отстранялись ли кандидаты в приемные родители от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей •копия лицевого счета или справка о месте жительства и составе семьи кандидата в приемные родители | | | | | |
| 4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление    паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в родители-воспитатели  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в родители-воспитатели состоит в браке  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в родители-воспитатели  документ об образовании, документ об обучении    письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в родители-воспитатели, проживающих совместно с ним  сведения о доходе за предшествующий образованию детского дома семейного типа год  бесплатно | | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| **Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными**  **исполнительными и распорядительными органами при осуществлении**  **административных процедур по заявлению граждан**  •справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в родители-воспитатели •сведения о доходах за предшествующий созданию детского дома семейного типа год кандидата в родители-воспитатели •сведения о том, имеют ли кандидаты в родители-воспитатели судимость за умышленные преступления или осуждались ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека •сведения о том, лишались ли кандидаты в родители-воспитатели родительских прав, были ли дети кандидатов в родители-воспитатели отобраны у них без лишения родительских прав, было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными •сведения о том, признавались ли дети кандидатов в родители-воспитатели нуждающимися в государственной защите, отстранялись ли кандидаты в родители-воспитатели от обязанностей опекунов, попечителей за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей •сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, в котором создается детский дом семейного типа •копия лицевого счета или справка о месте жительства и составе семьи кандидата в родители-воспитатели | | | | | |
| 4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление    свидетельство о рождении несовершеннолетнего  письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего 10 лет  документ, подтверждающий факт изменения фамилии одного из родителей (обоих родителей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, копия решения суда о расторжении брака, о лишении родителя несовершеннолетнего родительских прав или иной документ, подтверждающий наличие оснований для изменения фамилии несовершеннолетнего, – в случае подачи заявления одним из родителей несовершеннолетнего | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособ ным (эмансипа ция) | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление несовершеннолетнего    свидетельство о рождении несовершеннолетнего    письменное согласие родителей (других законных представителей)  трудовой договор (контракт) с несовершеннолетним либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| **Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными**  **исполнительными и распорядительными органами при осуществлении**  **административных процедур по заявлению граждан**  •характеристика на несовершеннолетнего •сведения о размере получаемой несовершеннолетним заработной платы либо доходов | | | | | |
| 4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнении ими своих обязаннос тей | Управление образования Волковысского районного исполнительного комитета  г.Волковыск, ул.Дзержинского, д.3 | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |

**Должностное лицо, ответственное за выполнение**

**административных процедур**

**Шулицкая ирина Николаевна,**

**главный специалист сектора воспитательной**

**и социальной работы управления образования**

**3 этаж кабинет № 311**

**тел. 4 53 78**

**Заменяет временно отсутствующего работника,**

**выполняющего административную процедуру,**

**Гаврилик Татьяна Станиславовна,**

**методист ГУ «Волковысский районный учебно-методический кабинет»**

**3 этаж кабинет № 311**

**тел. 4 53 78, 4 39 53**